|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Document/Deel/Versie:(Document/Part/Version) | 10000004881/000/ | 12 |
| Onderwerp (Subject):  | SAF.450 |
| Tekst - Figuren - Geïntegreerde bijlagen |  |
| Niet-geïntegreerde bijlagen | - |
| Totaal aantal bladzijden |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KERNCENTRALE DOELHAVEN 1800SCHELDEMOLENSTRAATB-9130 DOEL |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| CLASSIFICATIECODE / KORTE TITEL:(Classification Code / Description) | PREV/41 / VGM Reglement voor contractanten |
| LANGE TITEL:(Long Text) | Veiligheids-, gezondheids- en milieureglement voor contractanten bij de uitvoering van opdrachten op de Kerncentrale Doel |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DOC TYPE(Doc Type) | ZST | DOC TYPE CODE(Doc Type Code) | Operationele procedure |
| VERTROUWELIJKHEID(Confidentiality) | Publiek | UITGEVER(Publisher) | BEKD KVEIL |
| VAN TOEPASSING OP(Applicable for) | alle organisaties en scaldis | WORKFLOW (\*)(Workflow) | SORC |
| BUSINESS PROCES(Business process) | H&S ondersteuning NUC | HERZIEN/PERIODE/GELDIG TOT (\*)(Review/Period/Valid till) | Periodiek/36 maanden  |

|  |  |
| --- | --- |
| Heeft als bijhorend document (Has Part): | Zie hoofdstuk Verwijzingen |
| Heeft als referentiedocument (References): | Zie hoofdstuk Verwijzingen |
| Vervangt document (Replaces): | Zie hoofdstuk Verwijzingen |
| Is bijhorend document van/Hoort bij (Is Part Of):  | Zie SAP DMS |
| Is referentiedocument van (Is Referenced By):  | Zie SAP DMS |
| Is vervangen door document (Is Replaced By):  | Zie SAP DMS |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SLEUTELWOORDEN:(Keywords)Veiligheid – contractor – werfreglement |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 12 | 23-05-2018 | Rooman Wally | Voets Willem | Gillis Jürgen | Van Der Stricht Patrick | Blz.1-2, |
| Versie | Datum | Auteur | Naziener (\*) | Verificateur (\*) | Goedkeurder (\*) | Gewijzigde pagina’s |
| (\*) facultatief bij ZNOVóór gebruik van dit document: ga in het elektronisch documentenbeheersysteem na of dit de van kracht zijnde versie is. |

|  |
| --- |
| INTERNE VERDELING NAAR DOCUMENTATIEKLASSEMENTEN |
| Nummer | Ex. | Nummer | Ex. |
| KLT/T35\_K001\_V001\_M035\_4060 | 1 | E-G14\_B.Proces\_6.Wijzigingsproces | E |
| KLT/351\_R004\_V002\_PREV\_M001\_B\_170 | 1 |  |  |
| Legende: NN = Niet Nieten; NP = Niet Perforeren; R = Recto; Blauw = Verdelen op blauw papier (Ook voor “Geel”, “Roos” en “Groen”); Kleur = Verdelen in kleur |
|  |
| INTERNE VERDELING NAAR PERSONEN (VIA E-MAIL) |
| Bestemmeling | Bestemmeling |
| BEKD - Kader | BEKD - MSP |
| BEKD - Arbeidsgeneesheer |  |
|  |
| EXTERNE VERDELING |
| Bestemmeling |
| E-mail TE: Site manager Tractebel Doel |
| Head of Health & Safety, Security and Environment |
| MAIL\_BELV\_Verantw.WAB |
| Purchasing - Category & Supplier Manager |
| Verantw. Tools QA/NGMS Support |
| Mailbox TE |

VERKLARING VOOR WIJZIGING VAN DIT DOCUMENT

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Versie | Omschrijving | Volledig nazicht\* OK/NOK\*\* |
| 2 | In procedurevorm omgezet- Limosa toegevoegd- SAP-nrs. Toegevoegd- Regels rond aangifte ongevallen- Milieuvoorschriften aangepast |  |
| 03 | Toevoegen Onafhankelijk nazicht van mechanische consignatiesPREV-code toegevoegdWerfschool toegevoegdAanpassen alarmsignalenHoofdstuk 7.4 Nucleair noodplan verwijderdAanpassen van bijlagen |  |
| 04 | Volledige aanpassing naar de inhoud van BUG reglement |  |
| 05 | Aanpassen van externe verdeling.Veranderen hyperlink.Aanpassen alarmsignalen. |  |
| 06 | Werkverantwoordelijke wordt vervangen door werkleiderToevoegen 4.3.5. vuurvergunning |  |
| 07 | BA4/5 bekwaamheideisen toegevoegd |  |
| 08 | Opleiding nucleaire veiligheidscultuurVerwijzing naar asbestinventaris | OK |
| 09 | Aanpassing 5.1.1 “Algemene bepalingen” i.k.v. certificering contractors |  |
| 10 | Man.expect. vervangen door Site FundamentalsVervangen pictogrammen | OK |
| 11 | Verwijzing naar Site FundamentalsWebsite Engie | OK |
| 12 | Vertrouwelijkheid aangepast van intern naar publiek om dit op de website EBL te kunnen publiceren. | OK |

\* Uitvoering van een volledig nazicht zoals bepaald in “10000739058/000 - Nazicht kwaliteitsdocumenten”.
\*\* Als er niets wordt ingevuld, wordt dit geïnterpreteerd als “NOK” (behalve bij versie 00).

INHOUD

[1 doel 6](#_Toc514915550)

[2 TOEPASSELIJKE WETGEVING EN NORMERING 6](#_Toc514915551)

[2.1 Veiligheids-, gezondheidsaspecten 6](#_Toc514915552)

[2.1.1 Algemene bepalingen 6](#_Toc514915553)

[2.1.2 Rookverbod 6](#_Toc514915554)

[2.1.3 Interims en studenten 6](#_Toc514915555)

[2.1.4 Arbeidstijden 6](#_Toc514915556)

[2.1.5 Managementsysteem 6](#_Toc514915557)

[2.1.6 Pesterijen en Ongewenste Intimiteiten 7](#_Toc514915558)

[2.2 milieuaspecten 7](#_Toc514915559)

[2.2.1 Algemene bepalingen 7](#_Toc514915560)

[2.2.2 Managementsysteem 7](#_Toc514915561)

[3 verantwoordelijkheden contractant 7](#_Toc514915563)

[4 organisatie van de opdracht 7](#_Toc514915564)

[4.1 Informatieplicht 7](#_Toc514915565)

[4.2 Controleplicht 7](#_Toc514915566)

[4.3 Identificatie, toegang en werkvergunning 8](#_Toc514915567)

[4.3.1 Identificatie van contractant en werknemer 8](#_Toc514915568)

[4.3.2 Toegang 8](#_Toc514915569)

[4.3.3 Fotograferen – Filmen – GSM… 8](#_Toc514915570)

[4.3.4 Werkvergunning 8](#_Toc514915571)

[4.3.5 Vuurvergunning 8](#_Toc514915572)

[4.4 coordinatie van de werkzaamheden 8](#_Toc514915573)

[4.4.1 Algemene bepalingen 8](#_Toc514915574)

[4.4.2 Tijdelijke of mobiele bouwplaatsen 9](#_Toc514915575)

[4.4.3 Taal 9](#_Toc514915576)

[5 voorschriften inzake arbeidsmiddelen en Producten met gevaarlijke eigenschappen 9](#_Toc514915577)

[5.1 Keuze en gebruik van arbeidsmiddelen 9](#_Toc514915578)

[5.1.1 Algemene bepalingen 9](#_Toc514915579)

[5.1.2 Werken in explosiegevaarlijke ruimten 9](#_Toc514915580)

[5.1.3 Werken aan rivierwaterkringen 9](#_Toc514915581)

[5.1.4 Stellingen/steigers 9](#_Toc514915582)

[5.2 Gebruik door contractanten van arbeidsmiddelen 10](#_Toc514915583)

[5.3 Collectieve Beschermingsmiddelen 10](#_Toc514915584)

[5.4 Persoonlijke Beschermingsmiddelen 10](#_Toc514915585)

[5.5 Keuze en gebruik van gevaarlijke producten 10](#_Toc514915586)

[6 hygiene 10](#_Toc514915587)

[6.1 Refters – Maaltijden – Verpozinglokalen 10](#_Toc514915588)

[7 mileuvoorschriften 10](#_Toc514915589)

[7.1 MILIEUVOORSCHRIFTEN 10](#_Toc514915590)

[7.2 Afval en overtollige materialen 10](#_Toc514915591)

[7.3 Milieu-incidenten 11](#_Toc514915592)

[7.4 Bescherming van bodem en water 11](#_Toc514915593)

[8 praktische richtlijnen in geval van arbeiDsongeval 11](#_Toc514915594)

[8.1 ONGEVALLEN 11](#_Toc514915595)

[8.2 Bijna-ongevallen (schierongvallen) 11](#_Toc514915596)

[8.2.1 EHBO’s 11](#_Toc514915597)

[9 noodsituaties 11](#_Toc514915598)

[9.1 noodnummer 11](#_Toc514915599)

[9.1.1 Alarmen 12](#_Toc514915600)

[9.2 Brandbescherming 13](#_Toc514915601)

[9.2.1 Branddeuren 13](#_Toc514915602)

[9.2.2 Preventie 13](#_Toc514915603)

[9.2.3 Vuurvergunning 13](#_Toc514915604)

[9.2.4 Brandbestrijding 13](#_Toc514915605)

[9.2.5 Richtlijnen in geval van evacuatie 13](#_Toc514915606)

[10 IONISERENDE STRALINGEN 13](#_Toc514915607)

[10.1 Gecontroleerde zone 13](#_Toc514915608)

[10.2 Zwangere vrouwen 13](#_Toc514915609)

[10.3 Werken met Radioactieve Bronnen 14](#_Toc514915610)

[10.4 ALARA PRINCIPE 14](#_Toc514915611)

[10.5 Dosislimieten 14](#_Toc514915612)

[10.6 Binnen brengen van materieel in de gecontroleerde zone 14](#_Toc514915613)

[10.7 Buiten brengen van materieel uit de gecontroleerde zone 14](#_Toc514915614)

[10.8 Radioactief afval in de gecontroleerde zone 14](#_Toc514915615)

[11 Verwijzingen 15](#_Toc514915616)

# doel

Dit reglement is een **aanvulling** van het “Algemeen Veiligheids-, gezondheids- en milieureglement voor contractanten bij de uitvoering van opdrachten voor Electrabel Productie”. (10010044563 - Reglement VGM voor contractanten)

Het beschrijft de **specifieke** veiligheids-, gezondheids- en milieumaatregelen van de zone Doel.

Tot zone Doel behoort ook de gebouwen van Scaldis in Kallo.

Deze informatie dient steeds aangevuld te worden met specifieke informatie afhankelijk van de uit te voeren werken.

De **Site Fundamentals** (10000004875 – Site Fundamentals)vormen hiervoor een belangrijke bron van praktische informatie.

Ze worden aan elke contractor die de opleiding Nucleaire veiligheidscultuur (werfschool) heeft gevolgd overhandigd.

Ze zijn ook raadpleegbaar op de Electrabel website voor contractors.

# TOEPASSELIJKE WETGEVING EN NORMERING

## Veiligheids-, gezondheidsaspecten

### Algemene bepalingen

K.B. 20 juli 2001: “algemeen reglement op de bescherming van de bevolking, van de werknemers en het leefmilieu tegen het gevaar van ioniserende stralingen” (Belgisch staatsblad: 30/08/2001)

### Rookverbod

Een absoluut rookverbod geldt op de volledige site. Roken is allen toegelaten in de daarvoor voorziene en gesignaleerde rookplaatsen.

### Interims en studenten

Interim werknemers mogen niet worden tewerkgesteld in de technische installaties. Uitzonderingen op deze regel kunnen enkel toegestaan worden na grondig onderzoek en na toestemming van het departementshoofd.

### Arbeidstijden

De arbeidsduur mag nooit meer dan 11 uren per dag en 50 uren per week overschrijden.

### Managementsysteem

KCD bezit een OHSAS18000 certificaat.

Contractorfirma’s bezitten bij voorkeur een gelijkwaardig certificaat (VCA, Besac…)

### Pesterijen en Ongewenste Intimiteiten

Gezien elke -man of vrouw het recht heeft met waardigheid behandeld te worden, zijn de werkgevers en werknemers ertoe gehouden zich te onthouden van iedere daad van geweld, pesterijen en ongewenst seksuele gedrag op het werk.

De werknemer die hiervan het slachtoffer zou worden kan zich richten tot de ‘gespecialiseerde Preventieadviseur’, of vertrouwenspersonen die hiervoor binnen zijn firma zijn aangeduid.

## milieuaspecten

### Algemene bepalingen

Geen specifieke KCD eisen

### Managementsysteem

KCD bezit een ISO14001 en EMAS certicificaat.

# verantwoordelijkheden contractant

Bij de offerteaanvraag worden de kandidaat contractanten reeds gewezen op de specifieke risico’s van de opdracht, de veiligheidsvoorschriften KCD.

Tijdens de start werkvergadering worden de concrete afspraken gemaakt rond de risicoanalyse, de beheersmaatregelen en de kwalificaties van de uitvoerders.

Deze afspraken dienen te worden vastgelegd in de “Veiligheids-, Milieu en Kwaliteitsovereenkomst voor contractanten bij de uitvoering van opdrachten voor Kerncentrale Doel - KCD”.

In de technische perimeter is een BA4 bekwaamheidsattest volgens AREI art. 47. verplicht. De eisen zijn opgenomen in “bekwaamheidseisen BA4/5 voor externe medewerkers” 10010383597/000/00.

In de technische perimeter is een certificaat van de opleiding nucleaire veiligheidscultuur contractanten vereist. De inschrijvingsmodaliteiten staan op de website

 <https://www.engie-electrabel.be/nl/leveranciers/voorwaarden/production> en op [www.nvc-kcd.be](http://www.nvc-kcd.be/)

# organisatie van de opdracht

## Informatieplicht

Geen specifieke KCD eisen

## Controleplicht

Voor toegang tot de site wordt een test uitgevoerd van de kennis van de specifieke risico’s en en beheersmaatregelen. Deze zijn terug te vinden in de Safe2Start presentatie via website:
<https://www.engie-electrabel.be/nl/leveranciers/voorwaarden/production>

## Identificatie, toegang en werkvergunning

### Identificatie van contractant en werknemer

Alle informatie rond toegang en identificatie is raadpleegbaar op de website :

<https://www.engie-electrabel.be/nl/leveranciers/voorwaarden/production>

Specifieke leveringsvoorwaarden en procedures – Doel - Toegangsformaliteiten

### Toegang

Zie 4.3.1.

### Fotograferen – Filmen – GSM…

Zie 4.3.1

### Werkvergunning

In KCD mogen geen werken uitgevoerd worden zonder een bijhorende werkvergunning. Dit, is een toelating van de KCD werkleider om de werken aan te vatten.

Bespreek de inhoud van het werk steeds met uw werkleider.

Lees aandachtig de ‘uitvoeringsparamaters, pas ze toe en draag de voorgeschreven persoonlijke beschermingsmiddelen tijdens het werk.

Vooraleer aan het werk te beginnen dient op de werkpost een laatste risicoanalyse te worden uitgevoerd. Hiertoe dient de checklist (LMRA) op de achterzijde van de werkvergunning te worden ingevuld.

### Vuurvergunning

Voor werkzaamheden waarbij vlammen of verhittingen van 400°C of meer optreden moet er gebruik gemaakt worden van een vuurvergunning. Contacteer steeds uw werkleider vooraf.

## coordinatie van de werkzaamheden

### Algemene bepalingen

Voor het begin van de werken en verder in functie van de evolutie van de werken houdt de werkpostverantwoordelijke van de contractant en/of de werkleider KCD een pre-jobbreefing met zijn medewerkers.

De werkpostverantwoordelijke van de contractanten voert op regelmatige tijdstippen werkpost-inspecties uit ter verbetering van de werkmethoden, het correct gebruik van arbeidsmiddelen en het veiligheidsgedrag.

Tijdens revisies en grote werken worden regelmatig contractorvergaderingen gehouden waarin een overzicht van de planning wordt gegeven en de veiligheidsaccenten worden vastgelegd voor de komende werken.

De aanwezigheid van de werkpostverantwoordelijke van de contractant(en) is hier vereist. De informatiedoorstromingnaar de uitvoerders op de werkvloer is hierbij fundamenteel.

Tijdens en na de uitvoering, wordt het gepresteerde werk door de werkleider KCD gecontroleerd en geëvalueerd. De resultaten van deze evaluaties worden besproken met de betrokkenen. De nodige lessen ter verbetering worden eruit getrokken.

Bij het einde van belangrijke werken en op het einde van het kalenderjaar worden de contractanten geëvalueerd.

### Tijdelijke of mobiele bouwplaatsen

Geen specifieke KCD eisen

### Taal

Geen specifieke KCD eisen

# voorschriften inzake arbeidsmiddelen en Producten met gevaarlijke eigenschappen

## Keuze en gebruik van arbeidsmiddelen

### Algemene bepalingen

Geen enkele werfinstallatie (werf-, bureelcontainers, …) wordt toegelaten zonder toelating van de werkleider KCD en na overleg met de dienst Bewaking.

Gasflessen voor tijdelijk gebruik’ mogen enkel tijdens de uitvoering van de werken aanwezig zijn in de installaties. De gasflessen worden geleverd, voorzien van een afscheurbaar etiket. De gebruiker dient de dienst Fire Safety te verwittigen voor aanvang werk en het voornoemde etiket in te vullen (zie info gegevens op dit etiket). Na het beëindigen van de werken worden de gasflessen naar het MOB gebracht.

Een groen vrijgaveattest aan de ingang van de besloten ruimte geeft aan dat deze is vrijgegeven voor toegang.

Bij het betreden van een besloten ruimte zal minsten een van de uitvoerders een zuurstofmeter dragen

Een toezichthoudend persoon dient tijdens de werken constant aanwezig te zijn bij de toegang van de besloten ruimte.

Door hun werkgever bevoegd verklaarde bestuurders van kranen, voertuigen, hefwerktuigen … worden geïdentificeerd met een sticker op de helm.

Deze kan worden verkregen bij de KCD-werkleider in overeenstemming met de werkwijze “Toekenning atteststickers helmen 10010376914”.

### Werken in explosiegevaarlijke ruimten

Geen specifieke KCD eisen, tenzij het vuurgevaarlijke werken betreft steeds via een vuurvergunning. Contacteer uw werkleider.

### Werken aan rivierwaterkringen

Geen specifieke KCD eisen

### Stellingen/steigers

Het plaatsen van stellingen nabij omheiningen, perimeters of perimeteringangen dient te gebeuren in overleg met de bewaking.

## Gebruik door contractanten van arbeidsmiddelen

In overleg met de werkverantwoordelijke KCD worden er afspraken gemaakt rond het gebruik van arbeidsmiddelen die in de gecontroleerde zone.

## Collectieve Beschermingsmiddelen

Geen specifieke KCD eisen

## Persoonlijke Beschermingsmiddelen

In de ‘gecontroleerde zones’ wordt de specifieke werk- en beschermkledij en de ‘persoonlijke beschermingsmiddelen’ tegen radioactieve straling en besmetting ter beschikking gesteld door de dienst stralingsbescherming.

## Keuze en gebruik van gevaarlijke producten

De lijst van goedgekeurde producten is raadpleegbaar op de website.

Op aanvraag kan een uitreksel van de asbestinventaris worden aangevraagd via de werkverantwoordelijke.

Werken aan asbest is verboden voor alle werknemers uitgezonderd de aangestelde erkende asbestverwijderaar.

# hygiene

## Refters – Maaltijden – Verpozinglokalen

Op KCD is het nuttigen van maaltijden in de refters slechts toegelaten in zuivere werkkledij en uitsluitend tijdens de openingsuren. ‘Verpozingruimten’ bevinden zich:

* CGA - 4de verdieping;
* CGB - 2de verdieping;

# mileuvoorschriften

## MILIEUVOORSCHRIFTEN

Geen specifieke KCD eisen.

## Afval en overtollige materialen

Afvalposter en draaiboek geven u de nodige informatie betreffende de correcte sorteermethode, de opslagmogelijkheden, de afvoer op en van de site. Sorteer- en afvalpunten zijn:

* Centraal containerpark voor niet-gevaarlijk inert afval: bedrijfsafval, bouwafval, metaalafval (ijzer, blik, aluminium…), inoxafval, houtafval, straalgrid, actieve kool, groenafval, …
* Milieuloods voor gevaarlijk afval en niet gevaarlijke inerte afvalstoffen: solventen, oliën, TL-lampen, batterijen, spuitbussen, condensatoren, olieabsorberende doeken, scheikundig afval, zuurbestendig afval, papier, karton.

## Milieu-incidenten

Meld elk ongeval onmiddellijk via het noodnummer : **4444.**

## Bescherming van bodem en water

Geen specifieke KCD eisen.

# praktische richtlijnen in geval van arbeiDsongeval

## ONGEVALLEN

Meld elk ongeval onmiddellijk via het noodnummer : **4444.**

## Bijna-ongevallen (schierongvallen)

Meld elk ongeval onmiddellijk via het noodnummer : **4444**

### EHBO’s

Laat steeds uw verwondingen verzorgen bij:

* de verpleegkundige tijdens de diensturen, op de 2de verdieping van het toegangsgebouw.
* de dichtst bijzijnde nijverheidshelper buiten de diensturen, in de consignatielokalen of ingang gecontroleerde zones.

# noodsituaties

## noodnummer

Voor alle ongevallen, plots optredende ziekte, brand en andere noodgevallen.

Bel onmiddellijk het **algemene noodnummer 4444**

Rechtstreeks contact opnemen met de hulpdiensten is niet toegelaten.

### Alarmen

**Waarschuwing**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Geen actie vereist*** Wordt gebruikt om betrokken diensten te alarmeren en te mobiliseren bvb interne brandweer of intern nucleair noodplan..
 |

**Evacuatie**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Evacuatie van het betrokken gebouw*** Volg de groene pijlen
* Begeef u naar de verzamelplaats buiten
 |

**Verzameling**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Verzameling van alle personeel naar binnen*** Sluit alle ramen en deuren, begeef u zo snel mogelijk naar het dichts bijzijnde verzamellokaal
* Volg de blauwe pijlen “Verzamellokalen – Noodplan”
 |

**Einde Alarm**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  **Hervat de werken** |

## Brandbescherming

### Branddeuren

Geen specifieke KCD eisen

### Preventie

Het openen van **brandvaste doorvoeringen** moet vooraf besproken worden met de werkleider.

Het beheer van **brandlast** in KCD dient te voldoen aan de strikte regels beschreven in de “Site Fundamentals”

### Vuurvergunning

De vuurvergunning wordt door de werkleider opgesteld en besproken met de werkpostverantwoordelijke.

Er moet steeds één persoon aanwezig zijn op de werkplaats die de vuurgevaarlijke werken overwaakt en in het bezit is van een attest “1ste interventieblusmiddelen”. De geldigheid van dit attest mag maximum 1 jaar bedragen. Dus in praktijk moeten er minstens 2 personen aanwezig zijn tijdens de werken.

### Brandbestrijding

Geen specifieke KCD eisen.

### Richtlijnen in geval van evacuatie

Algemene instructies worden gegeven via het omroepsysteem . :

* Sluit de deuren en ramen van burelen en lokalen
* Begeef u zonder lopen naar de normale uitgangswegen, aangeduid door de voorgeschreven pictogrammen
* Maak geen gebruik van liften
* Laat de uitgangen van het gebouw vrij
* Begeef u naar de verzamelplaatsen buiten bij evacuatiealarm
* Begeef u naar de verzamellokalen binnen bij verzamelalarm.
* Wacht verdere instructies af

# IONISERENDE STRALINGEN

## Gecontroleerde zone

De gecontroleerde zone is die zone in de technische installatie waar radioactieve besmetting en/of straling kan voorkomen en waar bijzonder toegangs- en gedragsregels gelden.

Iedereen in de gecontroleerde zone draagt zijn identificatiebadge, zijn Thermo Luminicentie Dosismeter (TLD) en een elektronische dosismeter in zijn witte zoneoverall.

## Zwangere vrouwen

Zwangere vrouwen of vrouwen die borstvoeding geven zijn niet toegelaten in de gecontroleerde zone, noch om te werken, noch voor een bezoek.

Van zodra de vrouw zeker weet dat ze zwanger is, is ze wettelijk verplicht haar werkgever hiervan schriftelijk op de hoogte te stellen via een geneeskundig attest.

## Werken met Radioactieve Bronnen

Voor het binnenbrengen van radioactieve bronnen is de voorafgaandelijk schriftelijke toestemming van de dienst stralingsbescherming vereist. Contacteer uw werkleider voor de specifieke procedures.

## ALARA PRINCIPE

De individuele en collectieve dosis zo laag als redelijker wijze mogelijk houden, is de doelstelling van “As Low As Reasonably Achievable”.

De basisregels zijn:

* Blootstellingsduur beperken;
* Afscherming plaatsen rond de bron;
* Afstand houden tot de bron.

Voor elk belangrijk werk in de gecontroleerde zone wordt de te verwachten individuele en collectieve stralingsdoses geëvalueerd en hoe deze kunnen verminderd worden.

Deze afspraken tussen werkleider KCD, dienst stralingsbescherming en de uitvoerders zijn noodzakelijk en worden vastgelegd in het ‘ALARA-dossier’.

Raadpleeg de aanwezige agent stralingsbescherming vooraleer het werk te beginnen.

## Dosislimieten

De operationele dosislimiet in KCD bedraagt 18 mSv per 12 glijdende maanden. .

De dosislimiet van de in KCD opgelopen dosis bedraagt 10 mSv per 12 glijdende maanden.

## Binnen brengen van materieel in de gecontroleerde zone

Breng zo weining mogelijk materiaal mee in de gecontroleerde zone.

Zijn verboden:

* Niet geschilderd hout
* Overtollig verpakkingsmateriaal
* Poreuze moeilijk te decontamineren materialen

## Buiten brengen van materieel uit de gecontroleerde zone

Elk voorwerp moet bij het verlaten van de gecontroleerde zone aangeboden worden bij de dienst stralingsbescherming voor het uitvoeren van een besmettingsmeting.

## Radioactief afval in de gecontroleerde zone

Het streefdoel is zo weinig mogelijk afval te produceren.

Breng dus niets in de gecontroleerde zone dat er niet noodzakelijk aanwezig moet zijn.

Het is strikt verboden afval vanuit de gecontroleerde zone naar buiten te brengen.

# Verwijzingen

|  |  |
| --- | --- |
| Heeft als bijhorend document (Has Part): |  |
| 10010044563/000/ Reglement VGM voor contractanten:  |

|  |  |
| --- | --- |
| Heeft als referentiedocument (References): |  |
| 10000004875/000/05: Site Fundamentals10000713129/000/17: Veiligheidsovereenkomst contractors KCD10010519957/000/01: Voor het eerst aan de slag in KCD10010383597/000/00: Bekwaamheidseisen BA4/5 externe medewerkers KCD |

|  |  |
| --- | --- |
| Vervangt document (Replaces): |  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Is bijhorend document van/Hoort bij (Is Part Of):  | Zie SAP DMS |
| Is referentiedocument van (Is Referenced By):  | Zie SAP DMS |
| Is vervangen door document (Is Replaced By):  | Zie SAP DMS |