

Vertrouwelijkheid:



Informatie

BU Nuclear Privacyverklaring

Bus. Entity	BU Nuclear	Datum	9/08/2023
DPM	Peter Van Rompaey	Versie nr	1

Inhoudstafel

0 Referentie.....	2
1 Inleiding	2
2 Hoe zal ENGIE Electrabel uw persoonsgegevens beschermen?.....	3
3 Welke persoonsgegevens verwerkt ENGIE Electrabel?	4
4 Waarom verwerkt ENGIE Electrabel uw persoonsgegevens?	5
5 Wie heeft toegang tot uw persoonsgegevens?	6
6 Doorgifte van persoonsgegevens aan landen buiten de Europese Economische Ruimte (“EER”).....	6
7 Op welke wettelijke basis verwerkt ENGIE Electrabel uw persoonsgegevens?	6
8 Hoelang houdt ENGIE Electrabel uw persoonsgegevens bij?	7
9 Welke zijn uw rechten met betrekking tot uw persoonsgegevens?	7
10 Ondersteunende en hulpdocumenten	8
11 Verklaring voor wijziging	8

0 Referentie

Documentnummer	Titel
ZST/ZNO.xxxxxxxxxxxx.xxx.xx	Vermeld het bovenliggende referentiedocument

Dit document vervangt de volgende documenten:

Documentnummer	Titel
ZNO.10010776792.000_00	GOV/NSEC/30 Privacy notice - Nuclear Belgium specific processing's of Personal Data

1 Inleiding

Deze document is een uitbreiding van de Privacyverklaring voor de specifieke verwerking van gegevens door BU Nuclear die van toepassing is op elke betrokken persoon die het terrein van een Belgische kerncentrale betreedt.

Het is de bedoeling van de Privacyverklaring van ENGIE Electrabel (Electrabel NV, Simon Bolivarlaan 36 - 1000 Brussel) om u nader te informeren over welke persoonsgegevens over u worden ingezameld, waarom we dit doen en hoe u die gegevens kunt beheren. ENGIE Electrabel is de verantwoordelijke (beheerder) voor de verwerking van uw persoonsgegevens en ze verwerkt die gegevens in overeenstemming met de wetgeving met betrekking tot de bescherming van de persoonsgegevens en de elektronische communicatie.

ENGIE Electrabel zal persoonsgegevens verwerken over elke betrokken persoon die het terrein van een Belgische kerncentrale betreedt.

Dit privacybeleid is van kracht vanaf 25 mei 2018. Onze praktijken in verband met privacy worden op permanente basis herzien en het is dan ook mogelijk dat deze privacyverklaring van tijd tot tijd wordt gewijzigd. Indien eender welke beduidende inhoudelijke wijzigingen worden aangebracht, zullen wij de betreffende bijwerking (update) duidelijk vermelden op de homepage van onze website. Gelieve dit privacybeleid zeer regelmatig te verifiëren om ervoor te zorgen dat u vertrouwd bent met de meest recente inhoud.

ENGIE Electrabel heeft een Data Protection Officer (functionaris voor gegevensbescherming) aangesteld bij de Belgische Gegevensbeschermingsautoriteit. U kunt contact met hem opnemen per e-mail op het adres data.protection.be@engie.com indien u bijkomende informatie wenst over eender welk element van of in verband met dit privacybeleid, of indien u eender welke rechten zou willen uitoefenen waarover u met betrekking tot uw persoonsgegevens beschikt. U kunt deze rechten uitoefenen via onze website <https://www.engie-benelux-privacy.com> of door een brief met een kopie van uw identiteitskaart of een ander identiteitsbewijs te sturen naar

Postbus Engie Attn. T&G Data Protection team,
Simon Bolivarln 36,
B-1000 Brussel.

2 Hoe zal ENGIE Electrabel uw persoonsgegevens beschermen?

ENGIE Electrabel behandelt uw persoonsgegevens als vertrouwelijke informatie.

We hebben een veiligheidsbeleid ingevoerd en technische maatregelen genomen om de persoonsgegevens te beschermen die we verzamelen, in overeenstemming met de toepasselijke wetten op de persoonlijke levenssfeer en de beveiliging van de gegevens. Die veiligheidsmaatregelen zijn ontworpen om de ongeautoriseerde toegang tot, een ongepast gebruik of openbaarmaking, de ongeoorloofde wijziging en de onwettige vernietiging of het onbedoeld verlies van uw persoonsgegevens te voorkomen.

Onze privacyverklaring en beveiligingsmaatregelen worden op permanente basis bijgewerkt en uitgetest. Wij geven ook vormingen over de privacywetgeving aan onze werknemers en leren hen hoe ze die moeten naleven. Wij zorgen ervoor dat alleen onze werknemers die uw persoonsgegevens moeten kennen om die persoonsgegevens te kunnen verwerken (zoals beschreven in deze Privacyverklaring van ENGIE Electrabel) er toegang toe hebben.

3 Welke persoonsgegevens verwerkt ENGIE Electrabel?

De persoonsgegevens die door ENGIE Electrabel over elke betrokken persoon die het terrein van een Belgische kerncentrale betreedt worden ingezameld en verwerkt, kunnen tot een of meer van de onderstaande types persoonsgegevens behoren:

- Identiteit (familienaam, voornaam, meisjesnaam, bedrijf, titel etc.);
Deze gegevens worden ingezameld door de dienst Human Resources voor interne werknemers of rechtstreeks bij externe werknemers.
- Persoonlijke contactgegevens (thuisadres, huistelefoonnummer(s) etc.);
Deze gegevens worden ingezameld door de Payroll Office voor interne werknemers of rechtstreeks van externe werknemers.
- Gegevens voor online tracking [tracering] (User ID (gebruikers-ID) etc.);
Deze gegevens worden ingezameld door de dienst Human Resources voor interne werknemers of rechtstreeks bij externe werknemers.
- Nummerplaat van het voertuig;
Deze gegevens worden ingezameld door de dienst Human Resources voor interne werknemers of rechtstreeks bij externe werknemers.
- Registratie van het tijdstip en de toegang;
Deze gegevens worden voor intern en extern personeel rechtstreeks ingezameld via badgescanners.
- Competenties (getuigschriften, vaardigheden, taal, kwalificaties etc.);
Deze gegevens worden rechtstreeks ingezameld bij intern personeel of bij het aannemingsbedrijf voor externe werknemers.
- Identificatienummer voor de sociale zekerheid (INSZ);
Deze gegevens worden ingezameld door de dienst Human Resources voor interne werknemers of rechtstreeks bij externe werknemers.
- Financiële informatie (bankrekeningnummer);
Deze gegevens worden ingezameld door de dienst Human Resources voor interne werknemers of rechtstreeks bij externe werknemers.
- Veiligheidsmachtiging, toegangsvergunning, veiligheidsattest, sociale wetgeving & arbeidsvergunning;
Deze gegevens worden ingezameld alvorens ze aan de overheid worden doorgegeven.
- Foto- en videomateriaal;
Deze gegevens worden rechtstreeks ingezameld van de beveiligingscamera's.
- Gegevens van bijzondere aard (biometrische gegevens en gezondheidsattesten);
Deze gegevens worden rechtstreeks ingezameld bij interne en externe werknemers via biometrische scanners en bij de diensten voor preventie en bescherming op het werk.
- Strafregister;
Deze gegevens worden ingezameld door de Dienst Rekrutering en Selectie en/of door de Veiligheidsofficier voor het uitvoeren van een veiligheidsscreening.

Een deel van de verwerkte persoonsgegevens kan eventueel afkomstig zijn van bronnen die toegankelijk zijn voor het publiek (vb. social media publiek bericht of profiel, gepubliceerde artikelen, ...).

4 Waarom verwerkt ENGIE Electrabel uw persoonsgegevens?

ENGIE Electrabel kan overgaan tot de verwerking van persoonsgegevens over alle betrokken personen die het terrein van een Belgische kerncentrale betreden met de volgende doeleinden:

- De veiligheid op de nucleaire site verzekeren. Voorbeelden van de verwerking van gegevens zijn:
 - elke betrokken persoon die het terrein van een Belgische kerncentrale betreedt eenduidig identificeren
 - controleren of de betrokken personen voldoen aan de minimale vereisten inzake de kennis over de veiligheids- en beveiligingsregels die op het terrein van de kerncentrale moeten worden in acht genomen
 - controleren van de opnames van beveiligingscamera's
 - uitvoeren van audits, controle en preventie van fraude om de veiligheid van de nucleaire site & de activa te verzekeren
- De verplichtingen in verband met gezondheid & veiligheid van het personeel beheren. Voorbeelden van de verwerking van gegevens zijn:
 - ongevalaangiften indienen wanneer werknemers gewond zijn geraakt (werknemers van Electrabel NV of van onderaannemers)
 - de gezondheidsvereisten nagaan voor elke functie uitgeoefend door werknemers van Electrabel NV alvorens op de site activiteiten worden uitgevoerd
- Het Noodplan beheren. Voorbeelden van de verwerking van gegevens zijn:
 - de permanentie (aanwezigheidsdienst) van werknemers verzekeren
 - het automatisch oproepsysteem onderhouden dat in noodgevallen wordt geactiveerd
- De human resources beheren. Voorbeelden van de verwerking van gegevens zijn:
 - werknemers en hun gezin uitnodigen om het sociale welzijn te verzekeren
 - een gecentraliseerd adresboek voorzien om gemakkelijk contact te kunnen opnemen met werknemers
 - werken met prognose-instrumenten van het personeelsbestand
 - grondige veiligheidsscreening van werknemers van Electrabel NV die zich kandidaat willen stellen voor een andere functie die nauw verband houdt met de nucleaire omgeving
- Opvolgen van de wettelijke vereisten in verband met stralingsbescherming. Voorbeelden van de verwerking van gegevens zijn:
 - opvolgen en meedelen van informatie in verband met dosimetrie (stralingsdoses) aan de overheid en aan de werknemers die tijdens hun werk aan straling zijn blootgesteld
 - controleren van kwalificatiegetuigschriften van werknemers die tijdens hun werk aan straling zijn blootgesteld
- De activiteiten van onderaannemers beheren. Voorbeelden van de verwerking van gegevens zijn
 - (Nucleaire) getuigschriften (attesten) en kwalificaties van onderaannemers opsporen, raadplegen en coderen
 - De opmaak van facturen door de onderaannemer vergemakkelijken door de proactieve optekening van de duur van elke uitgevoerde activiteit
 - De logins en logoffs van de aanwezigheid en toegang van onderaannemers in verband met werkopdrachten controleren
 - Een werkorder met geleende gereedschappen koppelen aan een werknemer om te kunnen nagaan of alle gereedschappen werden teruggebracht
- De behandeling van verzekeringsclaims beheren

- De werkroosters van (interne & externe) werknemers voor revisie- en onderhoudswerkzaamheden organiseren
- De status opvolgen van gereedschappen die door (interne & externe) werknemers werden geleend
- De individuele ontwikkelingsplannen beheren en opvolgen om de kwalificatievereisten te traceren naargelang van de functie
- De competentie- en de kennisvereisten beheren voor elke functie die door werknemers van Electrabel NV wordt uitgeoefend
- De verspreiding van de interne en externe mailings op de site beheren
- Een live communicatiekanaal gebruiken om werknemers te informeren over evenementen die in de Belgische kerncentrales plaatsvinden
- De operators evalueren tijdens het onderzoek van de certificering voor werkvergunningen
- De overeenstemming met ons beleid en onze normen controleren en evalueren

5 Wie heeft toegang tot uw persoonsgegevens?

De ingezamelde persoonsgegevens kunnen aan onderaannemers worden bezorgd die deze gegevens dan verwerken met het oog op de uitvoering van activiteiten op verzoek van de data controller (beheerder van/verantwoordelijke voor de persoonsgegevens), voor de bovenvermelde doeleinden.

We kunnen uw persoonsgegevens gebruiken of openbaar maken voor de bovenvermelde doeleinden zoals wij noodzakelijk of passend achten in overeenstemming met de toepasselijke wetten: om op verzoeken van openbare, regerings- en regelgevende overheden te antwoorden; om gerechtelijke bevelen, rechtsgeschillen en andere gerechtelijke procedures na te leven; om over rechtsmiddelen te beschikken of onze schade /nadelen te beperken; om de werking van de entiteiten van onze Groep te beschermen; en om de rechten, de veiligheid of de eigendom van onze werknemers, u of anderen te beschermen.

Persoonsgegevens mogen intern binnen ENGIE Electrabel worden doorgegeven in de Europese Economische Ruimte.

6 Doorgifte van persoonsgegevens aan landen buiten de Europese Economische Ruimte (“EER”)

Indien wij samenwerken met derden gevestigd in landen buiten de EER die geen passend niveau van bescherming bieden voor uw persoonsgegevens, zullen we hen contractuele verplichtingen opleggen, die door een bevoegde instantie zijn goedgekeurd en een passend niveau van bescherming bieden voor uw persoonsgegevens.

7 Op welke wettelijke basis verwerkt ENGIE Electrabel uw persoonsgegevens?

Wij verwerken uw persoonsgegevens alleen wanneer:

- de verwerking noodzakelijk is om een contract uit te voeren (bijvoorbeeld, identificatiegegevens verzamelen en verwerken om onderaannemers toegang te verlenen tot Belgische kerncentrales);
- de verwerking noodzakelijk is om de rechtmatige belangen van ENGIE Electrabel te verdedigen (bijvoorbeeld om onze bedrijfsdoelstellingen te bevorderen, onder andere de uitvoering van

gegevensanalyses, audits, controle en preventie van fraude; en om onze bedrijfsactiviteiten uit te voeren en uit te breiden);

- u uw toestemming daarvoor hebt gegeven (bijvoorbeeld om sms-berichten te ontvangen over evenementen die in de Belgische kerncentrales plaatsvinden). In dit geval kunt u die toestemming altijd opnieuw intrekken;
- wanneer de verwerking noodzakelijk is om te beantwoorden aan onze wettelijke of regelgevende verplichtingen (bijvoorbeeld in het kader van gerechtelijke onderzoeken of vragen om informatie vanwege overheidsinstanties).

8 Hoelang houdt ENGIE Electrabel uw persoonsgegevens bij?

De persoonsgegevens die door data controller (beheerder van/verantwoordelijke voor de persoonsgegevens), ENGIE Electrabel, worden ingezameld en verwerkt, zullen niet langer worden opgeslagen en bewaard dan noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor ze werden ingezameld. De bewaringsduur kan dus verschillen naargelang van het beoogde doel (bijv.: bewaringsduur van 30 dagen voor foto- en videomateriaal dat werd opgenomen door het videobewakingssysteem, etc.).

9 Welke zijn uw rechten met betrekking tot uw persoonsgegevens?

Onder bepaalde voorwaarden zult u de volgende rechten genieten met betrekking tot uw persoonsgegevens die ENGIE Electrabel heeft ingezameld:

- Het recht om toegang te krijgen tot uw persoonsgegevens, om die te corrigeren of te wissen;
- Het recht om u te verzetten tegen de verwerking van die gegevens of om de verwerking ervan te beperken;
- Het recht om de persoonsgegevens die u aan ons hebt bezorgd in een gestructureerd, algemeen gebruikt en machineleesbaar formaat te ontvangen en deze aan een andere beheerder mee te delen;
- Het recht om uw toestemming op elk moment in te trekken, bijvoorbeeld om sms-berichten te ontvangen over evenementen die in de Belgische kerncentrales plaatsvinden.

U kunt die rechten uitoefenen via onze website <http://www.engie-benelux-privacy.com/> of door een brief met een kopie van uw identiteitskaart of een ander identiteitsbewijs te sturen naar:

Postbus Engie Attn. T&G Data Protection team,
Simon Bolivarln 36,
B-1000 Brussel.

De bovenvermelde rechten kunnen geen aanleiding geven tot andere rechten dan die welke in deze Privacyverklaring nader worden aangegeven of die door de toepasselijke wetgeving betreffende de bescherming van persoonsgegevens worden bepaald. Bemerkt ook dat de uitoefening van de bovenvermelde rechten als gevolg kan hebben dat ENGIE Electrabel haar contractuele verplichtingen niet langer kan nakomen.

Indien u een klacht hebt over de verwerking van uw persoonsgegevens, kunt u contact met ons opnemen op het bovenvermelde adres of contact opnemen met de Belgische Gegevensbeschermingsautoriteit op het adres www.gegevensbeschermingsautoriteit.be.

10 Ondersteunende en hulpdocumenten

Documentnummer	Titel
ZST.10011145497.000_00	Operational procedure - Personal Data Protection in BU Nuclear

11 Verklaring voor wijziging

Versienr	Reden van wijziging	Gewijzigde pg
00	Nieuw document	-
01	Layout aanpassing en afstemmen met de wettelijke aspecten op identiteitsbewijs. Metadata classification code and business review: GOV/SECIA/30 (GOV/NSEC/30)	Alle