

Gemäß Artikel 12 des Königlichen Erlasses vom 17. Oktober 2011 über den physischen Schutz von Kernmaterial und Nuklearanlagen.

## 1. EINFÜHRUNG

- Nach Erhalt Ihrer persönlichen Sicherheitsvollmacht oder einer Sicherheitsbescheinigung (°) ist es Ihnen erlaubt, kategorisierte/klassifizierte Informationen einzusehen und haben Sie Zugang zu gesicherten Zonen (technische Anlagen, kontrollierte Zone usw.) im Rahmen der Durchführung Ihres Auftrags.  
(°) Unter der Bedingung der Anwendung zusätzlicher Schutzmaßnahmen.
- Bevor Ihnen der Zugang zu diesen Informationen und diesen Zonen gewährt wird, muss jeder Inhaber einer Sicherheitsvollmacht oder einer Sicherheitsbescheinigung die Sicherheitsregeln im Kernkraftwerk Doel zur Kenntnis genommen haben. Diese Regeln werden nachstehend beschrieben.
- Diese Sicherheitsregeln werden Ihnen regelmäßig vom Sicherheitsbeauftragten oder dem Beauftragten für physischen Schutz Ihrer Firma erläutert.

## 2. SICHERHEITSREGELN

### 2.1 Begriffsbestimmungen

#### 2.1.1 Kategorisierte Informationen

Sensible nukleare Informationen in Bezug auf Kernmaterial oder den physischen Schutz von Kernmaterial und Nuklearanlagen sind kategorisiert. Jedes kategorisierte Dokument wird auf deutlich sichtbare Weise durch eine der folgenden Angaben gekennzeichnet: « Beperkte Verspreiding-NUC (Beschränkte Verteilung) », « Vertrouwelijk-NUC (Vertraulich) », « Geheim-NUC » oder « Zeer Geheim-NUC (Streng Geheim) ».

#### 2.1.2 Gesicherte Zonen

Eine gesicherte Zone ist eine Zone, die Kernmaterial oder kategorisierte Informationen enthält. Es kann auch eine andere Zone sein, für die spezielle Sicherheitsmaßnahmen in Bezug auf den physischen Schutz eingeführt wurden.

Die allgemeinen Sicherheitsregeln werden auf der Rückseite angegeben. Spezielle Sicherheitsmaßnahmen bei bestimmten Aktivitäten können separat mitgeteilt werden.

### 2.2 REGELN

- ✓ Ich befolge sorgfältig die Anweisungen für die Zutrittskontrolle, die auf Personen, Fahrzeuge und Materialien anwendbar sind.  
[SITE FUNDAMENTAL 4.1]
- ✓ Ich trage mein Badge sichtbar.  
[SITE FUNDAMENTAL 4.2]
- ✓ Ich lasse niemand eine gesicherte Zone betreten, der nicht dazu berechtigt ist. Mein Badge ist persönlich, ich verleihe es nie und gebe meinen Code nicht weiter. Ich melde Verlust oder Diebstahl meines Badge unverzüglich.  
[SITE FUNDAMENTAL 4.3]
- ✓ Ich melde dem Sicherheitsbeauftragten meiner Firma spontan jede Änderung in meiner persönlichen Situation, die einen Einfluss auf meine Sicherheitsvollmacht und mein Befugnisniveau haben kann.  
[SITE FUNDAMENTAL 4.4]



**Dokument Individuelles Sicherheitsformular für  
Nicht-Arbeitnehmer von KCD**

- ✓ Ich trage die Verantwortung für meine Besucher und bin mir der Beschränkungen bezüglich der Mitteilung von Informationen und der Zutrittsgewährung zu einer gesicherten Zone und den technischen Anlagen bewusst. Ich begleite stets meine Besucher.  
[SITE FUNDAMENTAL 4.5]
- ✓ Ich gehe korrekt mit sensiblen Informationen um:
  - Ich wende die Clean-Desk-Policy für sensible Informationen an: Auf meinem Schreibtisch oder dem Drucker liegen keine sensiblen Informationen herum.
  - Ich gebe keine sensiblen Informationen an Unbefugte weiter.
  - Ich verteile oder veröffentliche keine sensiblen Informationen an öffentlichen Plätzen oder über soziale Medien.[SITE FUNDAMENTAL 4.6]
- ✓ Ich halte die Regeln für die Nutzung von IT-Material innerhalb des Unternehmens ein. Ich verwende nur zugelassene elektronische Mittel (PC, USB-Stick, Festplatte usw.) und Software.  
[SITE FUNDAMENTAL 4.7]
- ✓ Ich achte auf mögliche Sicherheitsrisiken:
  - Ich melde unverzüglich jede Abweichung an einer Sicherheitsabspernung.
  - Ich melde unverzüglich jeden Verstoß gegen die Sicherheitsbestimmungen.
  - Ich melde unverzüglich jedes verdächtige oder abweichende Verhalten.
  - Ich melde unverzüglich jedes verdächtige Objekt und/oder Paket.
  - Ich melde unverzüglich jeden Diebstahl und/oder Vandalismus.[SITE FUNDAMENTAL 4.8]

### 3. ERKLÄRUNG

Ich, der Unterzeichnete, ..... (Name, Vorname),

tätig im Kernkraftwerk Doel für die Firma ..... erkläre:

- die Sicherheitsregeln in diesem Dokument zur Kenntnis genommen zu haben und sie einzuhalten;
- die Vertraulichkeit bezüglich der Bestimmungen im Bereich Sicherheit und physischer Schutz, die in den Kernkraftwerken von Electrabel gelten, zu gewährleisten, sowohl während der Durchführung meiner Tätigkeit als auch danach.

**Unterschrift:** .....

**Datum:** .....