



Instructiekaart – Richtlijnen voor het betreden van steigers

	<p>WERKEN IN DE HOOGTE</p>	<p>Richtlijnen voor het betreden van steigers</p>
<p>Enkel opgeleide werknemers mogen werken uitvoeren op een stelling (K.B. 31.08.2005).</p> <p>Concept stelling</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conform de Europese norm EN 12811-1 (1 werkvloer belast aan 100% van de toelaatbare belasting en 1 aan 50%). Deze belasting staat vermeld op het betredingslabel. • Afscherming met windvangende onderdelen is niet toegestaan, tenzij anders vermeld op de betredingslabel. • Hijsen aan stellingonderdelen is enkel toegestaan mits schriftelijke toestemming van de stellingbouwer. • De maximale nuttige overlast op uitbouwen bedraagt 1,5 kN/m² tenzij specifiek anders vermeld. <p>Betreden van de stelling</p> <ul style="list-style-type: none"> • De stelling mag enkel betreden worden als deze voorzien is van een goedgekeurde keuringsattest. • De gebruiker voert een visuele controle uit op de volledige stellingconstructie. • De stelling wordt enkel betreden via de voorziene toegangsmiddelen. Deze dienen ten allen tijde vrij te blijven. • Bij het beklimmen van een ladder mag er geen materiaal in de handen gedragen worden en de ladder wordt steeds vastgenomen bij de laddersporten. • Kooiladders moeten altijd aan de binnenzijde worden beklommen. • Indien luiken in de stelling voorzien zijn, dienen deze steeds gesloten te worden. <p>Risico bij weersomstandigheden</p> <ul style="list-style-type: none"> • De stelling mag slechts worden gebruikt wanneer de weersomstandigheden de veiligheid en de gezondheid van de gebruikers niet in gevaar brengen. • Bij storm en onweer dient de opdrachtgever er voor te zorgen dat eventuele afdeknetten of zeilen opgerold en/of verwijderd worden. <p>Controle van de stelling door de gebruiker</p> <ul style="list-style-type: none"> • Na extreme weersomstandigheden. • Bij gewijzigde omgevingsfactoren (graafwerken, verkeer en andere) • Bij belangrijke belastingstoename (straalgrid, afbraakpuin en andere) • De gebruiker is verantwoordelijk voor het onderhoud en eventuele periodieke controles. <p>Wijziging van de stellingconstructie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het is door de gebruikers van een stelling verboden structurele wijzigingen aan te brengen aan een stelling. • Bij voorkeur worden wijzigingen aan stellingen uitgevoerd door het bedrijf die de stellingen heeft gemonteerd. • Leuning, kantplanken en vloeren mogen niet verwijderd of verplaatst worden. 		

Voorkomen van vallende voorwerpen

- Na het beëindigen van de werkzaamheden dienen de stellingvloeren vrij te worden gemaakt van alle losliggend materiaal (materiaal en materieel, ...) door de opdrachtgever/gebruiker.
- Erop letten dat er geen risico's ontstaan voor werknemers die zich in de omgeving bevinden (vallende voorwerpen, neervallende lasten, ...)
- Bij risico op vonkregen: beschermen naar de lageregelegen niveaus
- Eventuele lasdekens, plastic folie, ... onder de stellingvloer aanbrengen (gevaar voor uitglijden, onzichtbare openingen vermijden)

Afmelden stelling

- De stellingonderdelen dienen voor aanvang van demontage door de opdrachtgever/gebruiker schoongemaakt te worden en volledig gezuiverd van alle stoffen, straalgrid, vetten, oliën, verven, bepleistering en chemicaliën, en meer in het bijzonder van asbestvezels en –stof.

Gebruik van de stelling

- De stelling mag enkel gebruikt worden door personen die een opleiding hebben ontvangen die hen in staat stelt de kennis en vaardigheden te verwerven die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van hun werk tijdens het gebruik van de stelling.
- Bij vaststellingen van een niet meer conforme stellingconstructie moet de keuringsattest wegnomen (of omgedraaid) worden, de stellingcoördinator moet op de hoogte worden gebracht, de werken op de stelling worden stilgelegd en moet de toegang tot de stelling met materiële middelen verhinderd worden.
- De organisatie van de werkwijze rond stellingen (aanvragen, keuren, controles, afbraak) wordt beschreven in de stellingenprocedure

Deze instructienota dient gekend te zijn en toegepast te worden door alle stellinggebruikers.

Verplichte Toolbox



Responsible editor: Care MCC

N752

- SOORT MEETING ● Toolbox-meeting
 ○ Voorlichtingsbijeenkomst
 ○ VGM startwerkvergadering met onderaannemer(s)
 ○ Andere:

GEHOUDEN D.D. PLAATS:

PROJECT ORGANISATOR:

ONDERWERP(EN)

Bijlage

GESTELDE VRAGEN

Bijlage

ANTWOORDEN

Bijlage

BIJ DEZE MEETING WAREN DE NAVOLGENDE PERSONEN AANWEZIG

Naam	Functie	Bedrijf	Handtekening

Verplichte Toolbox



Responsible editor: Care MCC

Naam	Functie	Bedrijf	Handtekening

Origineel ⇨ eigen klassement
Copy ⇨ Care